# **Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

***…....../2020. (II. ……) önkormányzati***

***r e n d e l e t e***

A Csongrád Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről, és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás vitelének szabályairól

(tervezet)

Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Városgazdasági, Ügyrendi- és Összeférhetetlenségi Bizottság SZMSZ szerinti véleményének kikérésével a következőt rendeli el:

#### I. fejezet

**A rendelet hatálya, címrend**

**1. §**

### **A rendelet hatálya**

1. A rendelet hatálya kiterjed Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testületére és bizottságaira, az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalára és az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekre.

**2. §**

**A költségvetés mérlegei, kimutatásai és címrendje**

1. Az éves költségvetési és zárszámadási mérlegek a Képviselő-testület 48/2016. (XII. 23.) önkormányzati rendelet szerinti tartalommal és szerkezetben készülnek.
2. Intézmények, kormányzati funkciók

A Képviselő-testület a költségvetési intézményeket és kormányzati funkciókat az alábbiak szerint határozza meg 2020-ban:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sorsz. | *Neve* | Alszám | Neve |
| **1.** | **Városüzemeltetés** |  |  |
|  | **Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás,**  **könyvtári, múzeumi tevékenység** | **1.** | **Városellátó Intézmény** |
|  |  |  | - 051030 Települési hulladék begyűjtése(Köztisztaság) |
|  |  |  | - 045160 Közutak, hidak üzemeltetése |
|  |  |  | - 066020 Város és községgazdálkodás |
|  |  |  | - 047120 Piac üzemeltetés |
|  |  |  | - 042180 Állategészségügyi ellátás |
|  |  |  | - 066010 Zöldterület kezelés |
|  |  |  | - 063020 Vízelvezetés (csapadékvíz) |
|  |  |  | - 013320 Köztemető fenntartása és működtetése |
|  |  |  | - 081030 Sportlétesítmények működtetése |
|  |  |  | - 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
|  |  |  | - 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében |
|  |  | **2.** | **Csongrádi Óvodák Igazgatósága** |
|  |  |  | - 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi  részvétel fejlesztése |
|  |  |  | - 091110 Óvodai nevelés |
|  |  |  | - 091140 Óvodai nevelés ellátás |
|  |  |  | - 104030 Gyermekek napközbeni ellátása |
|  |  |  | - 104031 Gyermekek bölcsődei ellátása |
|  |  | **3.** | **Művelődési Központ és Városi Galéria** |
|  |  |  | - 082091 Közművelődés közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése |
|  |  |  | - 82092 Közművelődés, hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
|  |  |  | - 082093 Közművelődés egész életre kiterjedő tanulás amatőr művészetek |
|  |  |  | - 086020 Helyi térségi közösségi tér biztosítása |
|  |  |  | - 086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás |
|  |  | **4.** | **Csongrádi Információs Központ Csemegi Károly Könyvtár és Tari László Múzeum** |
|  |  |  | - 082042 Könyvtári állomány gyarapítása |
|  |  |  | - 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme |
|  |  |  | - 082044 Könyvtári szolgáltatások |
|  |  |  | - 082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység |
|  |  |  | -082062 Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység |
|  |  |  | -082063 Múzeumi kiállítási tevékenység |
|  |  |  | -082064 Múzeumi közművelődési közönségkapcsolati tevékenység |
|  |  |  | -086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás |
| **2.** | **Gazdálkodási feladatok** | **1.** | **GESZ** |
|  |  |  | 841403 Város és községgazdálkodás |
|  |  |  | 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben |
|  |  |  | 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében |
|  |  |  | 096025 Munkahelyi étkezés |
|  |  |  | 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi gazd. tev. |
|  |  |  | 13350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás |
|  |  |  | 081071 Üdülő-szálláshely (TOURINFORM) |
| **3.** | **Művészeti feladatok** | **1.** | **Alkotóház** |
|  |  |  | - 013350 nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
|  |  |  | - 082030 művészeti tevékenységek |
|  |  |  | - 018030 támogatási célú finanszírozási műveletek |
| **4.** | **Egészségügyi és szociális feladatok** | **1.** | **Dr. Szarka Ödön Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény** |
|  |  |  | - 074112 háziorvosi ügyeleti ellátás |
|  |  |  | - 072210 járóbetegek gyógyító szakellátása |
|  |  |  | - 074031 család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
|  |  |  | - 102023 Időskorúak tartós, bentlakásos ellátása |
|  |  |  | - 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása |
|  |  |  | * 102026 Demens betegek átmeneti ellátása * 104030 Gyermekek napközi ellátása |
|  |  |  | * - 10031 Gyermekek bölcsődei ellátása |
|  |  | **2.** | **Piroskavárosi Szociális Család- és Gyermekjóléti Intézmény** |
|  |  |  | - 018030 támogatási célú finanszírozási műveletek |
|  |  |  | - 102021 időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása  - 104042 család és gyermekjóléti szolgáltatás  - 104043 család és gyermekjóléti központ |
|  |  |  | - 041233 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
|  |  |  | - 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás |
|  |  |  | - 082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi  részvétel fejlesztése |
| **4.** | **Hivatali feladatok** | **1.** | **Polgármesteri Hivatal Csongrád** |
|  |  |  | - 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
|  |  |  | - 031030 Közterület rendjének fenntartása |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Önkormányzati feladatok** |  | | **Önkormányzat** | |
|  |  |  | | - 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége  - 011220 Adó-, vám és jövedéki igazgatás  - 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok  - 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények  - 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás  - 041232 Start munkaprogram Téli közfoglalkoztatás  - 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás  - 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram  - 045120 Út, autópálya építés  - 045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás  - 047310 Turizmus igazgatása és támogatása  - 061030Lakáshoz jutást segítő támogatások  - 064010 Közvilágítás  -066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások  - 072111 Háziorvosi alapellátás  - 072311 Fogorvosi alapellátás  - 074011 Foglalkozás- egészségügyi alapellátás  - 074032 Ifjúság- egészségügy gondozás  - 074051 Nem fertőző megbetegedések megelőzése  - 074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok  - 076090Egyéb egészségügyi szolgáltatás finanszírozása és támogatása  - 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése  - 081045 Szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása  - 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás  - 082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése  - 083030 Egyéb kiadói tevékenység  - 083050 Televíziós műsorszolgáltatása és támogatása  - 083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása  - 084031 Civil szervezetek működési támogatása  - 084070 Fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése,  - 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás  - 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok  - 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés  - 098032 Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai  - 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások  - 104043 Család és gyermekjóléti Központ működtetése  - 104051Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások  - 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő feladatok  - 107060Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások támogatása  - 107080Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok  -018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek | |
| **6.** | **Hulladékgazdálkodási feladatok 1.** | |  | | Csongrád Városi Önkormányzat Homokhátsági Regionális Szilárdhulladék Kezelési Konzorcium Gesztor Intézménye | |
|  |  |  | | - 429900 Egyéb máshova nem sorolható építés | |

#### II. fejezet

##### A 2020. évi költségvetés

**3. §**

**A költségvetés főösszegének megállapítása**

1. Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének
   1. kiadási főösszegét 3.842.370.850Ft-ban, azaz

Hárommilliárd-nyolcszáznegyvenkettőmillió-háromszázhetvenezer-nyolcszázötven Ft-ban,

* 1. bevételi főösszegét 3.757.984.850Ft-ban, azaz

Hárommilliárd-hétszázötvenhétmillió-kilencszáznyolcvannégyezer-nyolcszázötven Ft-ban,

* 1. hiányát 84.386.000Ft-ban, azaz

Nyolcvannégymillió-háromszáznyolcvanhatezer Ft-ban állapítja meg.

1. Az önkormányzat költségvetési mérlegét a Képviselő-testület e rendeletének 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

#### 4.§ A költségvetés hiánya finanszírozásának módja

1. Az 1.§ (1) bekezdésben megállapított hiány összegéből felhalmozási 84.386.000Ft. A felhalmozási hiány fedezete fejlesztési hitel felvétele.
2. Az éves kötelezettségvállalás felső határa 600.280.000Ft.

#### 5.§ A 2020. évi költségvetési bevételek

1. A 3.§ (1) bekezdésben megállapított 3.757.984.850Ft bevételi főösszeg önkormányzat és költségvetési szervek kormányzati funkciók, szakfeladatok és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését a rendelet 2. mellékletei tartalmazzák.
2. A 3.§ (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszegből:

Az önkormányzat

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - | intézményi működési bevétele | 418.686.125 | | Ft |
| - | vagyongazdálkodás működési bevétele /saját + átvett/ | | 195.110.000 | Ft |
| - | sajátos működési bevétele | 1.018.000.000 | | Ft |
| - | költségvetési támogatása | 955.877.821 | | Ft |
| - | felhalmozási és tőkejellegű bevétele | 82.000.000 | | Ft |
| - | működési célú pénzeszközátvételből és támogatásértékű bevételből származó bevétele | 403.569.674 | | Ft |
| - | felhalmozási célú pénzeszközátvételből és támogatásértékű bevételből származó bevétele | 460.891.000 | | Ft |
| - | támogatási kölcsönök visszatérüléséből és igénybevételéből származó bevétele | 8.000.000 | | Ft |
| - | Likvid hitel | 150.000.000 | | Ft |
| - | Homokhátsági hulladéklerakó konzorcium működési saját+átvett bevétele | 65.850.230 | | Ft |
|  | **Összesen:** | **3.757.984.850** | | Ft |

3) A (2) bekezdésben megállapított költségvetési támogatásból az Önkormányzatot közvetlenül megillető, csak a meghatározott feladatra fordítható támogatás 955.877.821Ft.

#### 6.§

#### A 2020. évi költségvetési kiadások

1. Az 1.§ (1) bekezdésében megállapított 3.842.370.850Ft kiadási főösszeg az önkormányzat és költségvetési szervei kormányzati funkciók, szakfeladatok és kiemelt előirányzatok szerinti részletezését, a kötelező és önként vállalt feladatok számszerűsítését, valamint a költségvetési szervek létszám-előirányzatát a rendelet 3. és 4. mellékletei tartalmazzák.
2. Az 1.§ (1) bekezdésben megállapított kiadási főösszegből:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - személyi juttatások | | 1.386.651.071 Ft |
| - járulékok | | 241.412.924 Ft |
| - ellátottak pénzbeli juttatása | | 28.000.000 Ft |
| - egyéb dologi kiadások | | * + - 1. Ft |
| * Működési célú pénzeszköz átadás, egyéb támogatás | | 144.723.595Ft |
| - Beruházások | | 312.309.000Ft |
| - Felújítások | | 366.391.000Ft |
| - Felh. célú pénzeszköz átadás | | 16.000.000Ft |
| - Kölcsönök nyújtása | | 7.000.000Ft |
| - Felh. célú támogatás nyújtása | | 8.000.000Ft |
| - Fejlesztési hitel törlesztés | | 28.884.000Ft |
| - Likvid hitel törlesztés | | 150.000.000Ft |
| **Összesen:** | **3.842.370.850 Ft** | | |

**7. § Számlavezető pénzintézet**

1. Az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláját 2020. évben az OTP Bank Nyrt-nél vezeti.
2. Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek pénzeszközeiket 2020. évben az OTP Bank Nyrt-nél nyitott költségvetési elszámolási alszámláikon kezelik, más pénzintézetnél bankszámlát nem nyithatnak.

**8. § Helyi kitüntetések**

1) A helyi kitüntetésekkel járó bruttó pénzjutalom összege:

1. Díszpolgári címmel: 200.000Ft + arany pecsétgyűrű
2. PRO-URBE Csongrád kitüntetéssel 200.000Ft
3. Helyi kitüntető díjakkal 100.000Ft

#### III. fejezet

###### Általános rendelkezések

**9. §**

**Döntési jogosultságok**

1. Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert:

* az Önkormányzat és az intézmények operatív gazdálkodásához tartozó feladatok bevételi és kiadási előirányzatának esetenkénti 5.000.000Ft-ig való átcsoportosítására. A Polgármester a döntéséről a döntést követő negyedéves előirányzat módosításkor tájékozatja a Képviselő-testületet.

1. A pályázati támogatási igények vonatkozásában:

* A jóváhagyott sport és társadalmi szervezetek támogatására szolgáló összeg felosztását a Képviselő-testület végzi.

1. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a hatáskörébe tartozó bevételek beszedéséről gondoskodjon, ennek érdekében szerződéseket módosítson és kössön, - valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzat célirányos felhasználására.
2. Az önállóan működő és gazdálkodó intézmények, bevételeik beszedésére, kiadásuk teljesítésére a jogszabályi előírások szerint, a testület jelen felhatalmazása alapján saját hatáskörben jogosultak, illetve kötelesek.

**10. §**

**Bevételek, kiadások meghatározása, pénzmaradvány, előirányzat módosítás**

1. A jóváhagyott bevételek és kiadások a rendeletben megjelölt rendes és rendkívüli bevételekre, illetve kiadásokra oszlanak.
2. A költségvetés rendkívüli bevételei:
3. felhalmozási és tőke jellegű bevételek,
4. kamatbevételek,
5. vis maior bevételek.
6. Rendkívüli kiadás a költségvetésben a pályázaton nyert összegből teljesített felhalmozási és tőkejellegű kiadás, vis maior helyzet bekövetkezése miatti kiadások.
7. Az intézmények bevételi előirányzatait a 2. mellékletek tartalmazzák.
8. A költségvetési intézmények sajátos bevételi jogcímei az alaptevékenységhez kötődő, a költségvetési támogatással azonos minősítésű és elbírálású bevételek, amelyek az alábbiak:

* intézményi ellátás díja,
* alkalmazottak térítése,
* hatósági, engedélyezési, felügyeleti, ellenőrzési feladatok bevétele,
* alaptevékenységgel összefüggő áru- és készletértékesítés,
* alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások díjbevétele.

1. Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a Polgármesteri Hivatal vizsgálja felül, és azt a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.

Az intézmények gazdálkodásában a maradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású állami támogatás visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembevételével célszerű a gazdálkodás vitele.

1. A költségvetési maradvány elszámolása, jóváhagyása után elvonásra kerül a feladatelmaradással érintett kiadási, illetve bevételi előirányzat különbözete.
2. A költségvetési szerv a jóváhagyott előirányzatain belül köteles gazdálkodni.

Bevételi és kiadási főösszegük, kiemelt előirányzataik módosítását saját hatáskörben kezdeményezhetik a fenntartó önkormányzatnál.

Az önkormányzatnál és az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után automatikusan a költségvetési támogatások növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem teljesülnek, a kiadási előirányzatok nem teljesíthetőek.

A kiadási előirányzat nem jelent felhasználási kötöttséget. A kiadások és bevételek teljesülési ütemének megfelelően teljesíthetőek.

A saját bevételből tervezett kiadás teljesítésére a bevétel elmaradása esetén, annak mértékében nem vállalható kötelezettség.

Kiemelt bevételi jogcím többletteljesítése esetén – amíg a bevételi főösszeg teljesítése nem éri el az eredeti előirányzatot – a költségvetési főösszeg csak meghatározott célra átvett pénzeszköz esetén emelhető.

Az önkormányzat felügyelete alatt álló költségvetési szervek bevételi többleteik felhasználásáról saját hatáskörben dönthetnek – kivétel az intézményi ellátási díjak többletbevétele. Az ellátási díjak bevételi többlete – a kiadás levonása után – az önkormányzati támogatás összegét csökkenti.

A költségvetési intézmények alaptevékenységéhez kötődő támogatás értékű bevételek jóváhagyott előirányzatát csak a Képviselő-testület módosíthatja.

A költségvetési intézmények az egyéb bevételek jóváhagyott előirányzatának módosítására jogosultak, de a módosítás nem érintheti az (5) bekezdésében kiemelt bevételek előirányzatait. A bevételi előirányzat-módosítással együtt járó kiadási előirányzat-változtatás sem az adott évben, sem a következő években nem járhat költségvetési támogatási többletigénnyel.

1. A költségvetési intézmények – az év közben részükre a Képviselő-testület által jóváhagyott, vagy saját hatáskörben módosított kiadási előirányzat felhasználásakor – a 3. sz. mellékletben megállapított (későbbiekben módosított) és kiemelt előirányzatként kezelendő személyi juttatások előirányzatát, valamint társadalombiztosítási járulék előirányzatát nem léphetik túl.
2. Amennyiben a bevételi előirányzat-módosítással egyidejűleg a jóváhagyott személyi juttatások előirányzatának változtatása szükséges, azt csak a Képviselő-testület módosíthatja, ideértve a vállalkozási tevékenységgel összefüggőt is.

Az önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény a kiemelt előirányzatokon belül – a jogszabályban foglalt kivételekkel – módosítás nélkül is eltérhet.

1. A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatásról folyamatosan tájékoztatni kell a polgármestert.

A Képviselő-testület az előirányzat változások alapján negyedévente, a negyedévet követő soros ülésen, de legkésőbb az éves zárszámadási rendelettervezet elfogadásáig december 31-i hatállyal, az aktuális hitelállomány ismeretében módosítja a költségvetési rendeletét.

1. A költségvetési szervek – ide értve a Polgármesteri Hivatalt – a pályázatok előkészítésével kapcsolatos döntést kizárólag a polgármester engedélyével hozhatnak. A döntéshez – legkésőbb a pályázat benyújtási határidejét megelőző 15 nappal – rövid szakmai és számszaki bemutatást kell benyújtani a Polgármester részére.
2. Az intézmények kötelesek havonta tájékoztatni szállítói tartozásaikról a fenntartót, a 30 napon túli tartozásokról soron kívül.
3. Az Önkormányzatnál, az Önkormányzat intézményeinél képződő, és az éves költségvetési maradvány jóváhagyása során elvont bevételi többletet a működési hiány csökkentésére kell felhasználni.
4. Az évközi, központi intézkedések alapján biztosított és feladattal nem terhelt, vagy az e rendeletben elismert többletkiadásra kapott támogatás a hiány mérséklésére fordítható.
5. Az intézmények év közbeni kötelezettségvállalásai és kifizetései úgy történhetnek, hogy személyi juttatásra, a dologi előirányzatok terhére előirányzatot átcsoportosítani nem lehet.
6. Létszám gazdálkodási döntések meghozatalához – ide értve a határozott idejű kinevezéseket is - előzetes írásbeli polgármesteri engedély szükséges. Ez alól kivétel a közfoglalkoztatás.
7. Költségvetési intézményeknél célfeladat és az ezzel kapcsolatos céljutalom meghatározására a polgármester előzetes hozzájárulásával kerülhet sor.

**11. §**

**Pénzellátás**

1. Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek pénzellátása az önkormányzati finanszírozási rend szerint történik, a számlavezető pénzintézetnél vezetett költségvetési elszámolási számlához kapcsolódó alszámlákon.
2. Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények részére jóváhagyott költségvetési támogatás folyósítása előirányzat felhasználási terv szerint történik. (5. melléklet)
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben az önkormányzat likvid helyzete szükségessé teszi és/vagy az intézmények bevételi-kiadási adatai lehetővé teszik, az önkormányzati támogatás havonta ütemezett összegénél kevesebb támogatást utaljon át az intézmények részére.
4. Az előirányzat felhasználási tervben foglaltaktól eltérően az önállóan működő és gazdálkodó intézmény a költségvetésben jóváhagyott, de haladéktalan kötelezettségvállalásának (megrendelés, beszerzés) teljesítése érdekében soron kívüli finanszírozást kérhet, ha erre megfelelő fedezettel nem rendelkezik. Az intézményvezető igénybejelentése alapján a szükséges pénzeszköz biztosítását a polgármester engedélyezi.

**12. §**

**Egyéb rendelkezések**

* + 1. Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő intézményeknek a vonatkozó jogszabályokban megállapított határidőre kell elkészíteni a saját elemi költségvetésüket és éves beszámolót, valamint a költségvetési- és mérlegjelentéseket.
    2. Amennyiben az intézmény az államháztartási törvényben előírt költségvetési információs kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a teljesítés elmaradásáért az intézmény vezetője felelősséggel tartozik.
    3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, gondoskodjon arról, hogy az önkormányzati helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlegei – kivéve június és december hónapot – napi rendszerességgel átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára. Az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül a 2.000Ft alatti kisösszegű követelés behajtását előírni nem kell.
    4. A költségvetési rendelet megalkotásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza.

**13. §**

**Hatályba lépés**

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-jétől alkalmazni kell.

Bedő Tamás Dr. Juhász László

polgármester jegyző

**Záradék**:

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. február…….

Dr. Juhász László

jegyző