



Szöveges beszámoló az intézmény 2022 évi szakmai eredményeiről

1. Rövid összefoglaló

Az intézmény a fenntartó által jóváhagyott éves munkaterv alapján kezdte meg működését. Nagyon készültünk, hogy a járvány végével hogyan fognak az olvasók visszatérni a könyvtárba. Az alább is olvasható eredmények azt az országos jelenséget tükrözik, hogy az olvasók száma inkább nőtt a járvány előtti állapothoz képest.

Míg az év elejét még a járványhelyzet tematizálta, az év második felét már a rezsiválság alakította át. Az elmúlt évek legfontosabb tapasztalata, hogy egyetlen állandó a változás, hogy a korábbi mechanizmusok nem működnek, és állandó felkészültségben kell lennie a szervezetnek, hogy reagálhasson a kihívásokra. Ez csak motivált munkavállalókkal, jó gazdaként gondoskodó fenntartóval, és lelkes, megtartó közösséggel lehetséges. Örömről szolgál látni, hogy ezen feltételek alapvetően adóttak, így lehetséges, hogy most a tél közepén is nyitva vagyunk, dolgozhatunk, és nagyon sokan látogatják a könyvtárat.

Az energiaárak felrobbanása okozta változásokra a nyár végétől lehetett felkészülni. Ez leginkább mindenféle előzetes kalkulációk és tervek elkészítését jelentette. Az látszott, hogy baj lesz, hisz a Csemegi Károly Könyvtár egy 23 éve részleges felújításon átesett régi épületben van, aminek a belső oldalán régi nyílászárók és szigeteletlen falak és mennyezet van. A fűtés egy régi dupla gázkazános központi rendszer. A termál rendszerre való csatlakozást a fenntartó egyelőre a magas költségek miatt elvetette, így maradt, hogy az épület nagy részében nem fűtünk, mindössze 11-12 fokot tartunk, és csak a kölcsönző helyiséget és az olvasótermet fűtjük klímával. A rendezvények számát a minimálisra csökkentettük, csak azokat tartjuk meg, melyek pl. pályázati határidő miatt a legszükségesebbek. A kollégák számára kötelező szabadságolás került előírásra. Mivel az év végére egyébként is bezárást tervezünk az utóbbi években, így ez 2022 során nem okozott nagy problémát, sokkal inkább a 2023-as évben jelentkeznek majd mindez. Az igazi kérdés a hosszú távú megoldás lesz!

2. Stratégiai célok végrehajtása

A könyvtár és a múzeum a rendelkezésére álló beszerzési keretet az éves tervezés alapján arányosítva költi el, úgy hogy ne legyenek a rendelésekben nagy hullámok és hullámvölgyek, így a munka kiegyensúlyozottan, folyamatosan tud haladni. A folyamatos beszerzést állományapasztásnak is követnie kell, ellenkező esetben nem férnek el a könyvek egy idő után, **különösen, hogy az udvari raktárban a beázás, párásodás, penész miatt könnyen tönkremennek.**

A második félévre szóló áttervezésnél már pontosabb adatokkal tudjuk korrigálni a beszerzési ütemtervet, ekkorra már világos, hogy mennyi a központi *Érdekltség növelő támogatás*, ami bizonyos informatikai fejlesztéseket is lehetővé tesz.

2023-ban 3D nyomtatóval gazdagodtunk, amelyet egész évben használtunk, első sorban dekorációk készítésére, de bizonyos használati tárgyakat is sikerült előállítani, néhány darabot pedig értékesíteni is tudtunk

További tevékenység a stratégiai célok teljesüléséért:

Sikeres pályázatok:

1. Az Erzsébet napközis táborok program keretében a korábbi évekhez hasonlóan a Galli és a Piroska iskolákkal közösen pályáztunk, és ennek keretében több turnusban valósultak meg a táborok. A Piroskavárosi Iskola tanulói 2 Mesés kézművesség foglalkozáson vettek részt a könyvtárban az Erzsébet-tábor alkalmával 59 fővel.
2. **MAGYAR GÉNIUSZ PROGRAM IDEIGLENES KOLLÉGIUM:**
Projekt címe: CSONGRÁD, A FEKETE VÁR VIRÁGA
téma: A Tari László Múzeum állandó kiállításának teljeskörű felújítása
támogatás: 93 575 977 Ft
Kezdő időpont: 2022 év 03 hó 10 nap
Befejező időpont: 2023 év 12 hó 31 nap
3. **PETŐFI 200 IDEIGLENES KOLLÉGIUM**
Projekt címe: TŰZ ÉS SÁR. 1848-49 CSONGRÁDON
téma: Petőfi korának és az 1848-as forradalom és szabadságharc korszakának helyi eseményeit feldolgozó játék elkészítése.
támogatás: 4 998 075 Ft
Kezdő időpont: 2022 év 02 hó 01 nap
Befejező időpont: 2022 év 11 hó 30 nap
4. 2021 májusában az NKA Múzeumok Kollégiuma 209111 altéma kódszámmal műtárgyrestaurálási pályázatot írt ki. Az intézmény öt műtárgy (Kiskun Madonna szobor, fotel alakú ülőszék, intarziás éjjeliszekrény, Burg Károly uradalmi tisztartó jelentése, Sohlya Antal kántori segédkönyve) megújítására 1.000.000 forint értékű támogatást pályázott meg, ebből 600.000 forintot ítél meg a kollégium (azonosító: A2026/N9449). A tárgyak felújítása 2022. év első felében megtörtént.
5. NKA múzeumi évkönyv kiadására vonatkozó pályázata Katkóné Bagi Éva: Ember a legendák mögött (Történetek Bagi József parasztnábról) című kötetének kiadására sikertelen volt.

3. Szervezet

Személyi állomány könyvtár:

Összesen 9 fő. Ebből **béren 8 fő**, 1 fő GYES-en.

Jelenleg létszámban dolgozik felsőfokú szakvégzettséggel 3 könyvtáros (*Egy fő vezetőként*), Felsőfokú egyéb végzettséggel 2 fő, Középfokú végzettséggel 3 fő (*ebből 1 fő közfoglalkoztatásban, 1 fő informatikai, 1 fő technikai munkakörben*) és további 2 fő könyvtáros adminisztrátori és informatikusként közfoglalkoztatásban.

Közfoglalkoztatás, TOP-os foglalkoztatás: **5 fő** (ebből 2 fő szakmai munkakörben), további 1 fő informatikai, és általános feladatokban. További 1 fő közfoglalkoztatott fél-fél arányban az egész intézményben karbantartóként augusztus 31-ig, utána senki. 1 fő takarítóként (Művelődési Központ)

Múzeum:

Összes foglalkoztatotti létszám 4,75 fő.

1 fő néprajzos muzeológus, intézményvezető-helyettes

0,75 fő régész muzeológus

1 fő raktáros-gyűjteménykezelő

1 fő múzeumi ügyintéző

1 fő takarító-teremőr

Ezen felül:

0,625 fő történész muzeológus

0,5 fő tájház gondnok megbízási szerződéssel, májustól novemberig.

0,5 fő tájház gondnok megbízási szerződéssel, májustól szeptemberig

2022. január 1-től állományba lépett Tóth Tamara múzeumi ügyintéző.

2022. májustól októberig Kálmán István és Ujszászi Sándor volt a tájházgondnok.

2022. szeptember 1-től Vincze Klára raktáros-gyűjteménykezelő közös felmondással távozott az intézményből, munkaköre megszűnt.

2022. december 31-én Fodor Péter történész-muzeológus szerződése lejárt, hosszabbítást nem kért.

Az intézmény működtetéséhez történész-muzeológus mielőbbi alkalmazásáról szükséges intézkedni.

4. Gyűjteményi információk

1. Könyvtár beszerzések összesen: 5.838.566,- Ft értékben, gyermek és felnőtt könyvek.

Állományapasztás:

Az év során tervszerű állományapasztás történt. Kivontuk az állományból a tartalmilag elavult, illetve fizikailag tönkrement dokumentumokat.

- Felnőtt könyvek: 2.167 db

- Gyermek könyvek: 26 db

- Bakelit lemez: 133 db

Összeg: 1.202.394,- Ft

2. Múzeum leltározott gyarapítás:

Történeti tárgyak és dokumentumok: 210 db.

Néprajzi tárgyak: 376 db, Néprajzi adattár: 1250 db

Gyarapodási naplóba feljegyzett gyűjtés: 195 darab történeti, 40 darab néprajzi tárgy, 27 fotó.

3. Műtárgyvédelem, gyűjteménygyarapítás

Tárgyév januárjában Mencser Margit egykori csongrádi fodrászmester hagyatéka került a múzeumba, letéti rendszerű kezelésbe. Török István belvárosi halászmester eszközei, Fetter Istvánné hímzései ajándékként kerültek a gyűjteménybe. Török István belvárosi halász használati tárgyai leánya, Török Mária ajándékai. Szikszai Ilona Eke Károly hagyatékából adományozott személyes tárgyakat. Tóth Jánosné ajándéka: Komjáthy Antal csongrádi fényképész állványos fényképezőgépe

(20. század eleje) (Csanytelek, Nagy Ernő utca). Tóth Tamara ajándékként került a gyűjteménybe Kucsora Józsefné több száz tételből álló hagyatéka.

5. Forgalom, látogatók, rendezvények

Könyvtár:

Résztevők száma a 224 alkalmon online és személyesen összesen: 13.241 fő vett részt. Ebből online 8.345, személyes jelenlét: 4.896 fő.

Rendszeres rendezvények:

- Meseklub 12 alkalom 267 fő résztvevő (ebből 170 gyerek, 97 felnőtt)
 - Mesék a könyvtárból – 23 alkalom 2659 fő online megtekintés a könyvtár facebook oldalán
 - Hagyományörző klub 10 alkalom 161 fő (ebből 99 gyerek, 62 felnőtt)
 - Társas- és szerepjáték klub : 4 db rendezvény: 68 fővel (ebből 59 felnőtt, 9 gyermek)
 - Mesevilág Mesetábor a könyvtárban 2022. július 11-15. 20 foglalkozás, alkalmanként 28 fő résztvevővel
- Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények: 25 db rendezvény: 955 fővel (876 felnőtt, 79 gyermek)
- EFOP kulturális órák a könyvtárban, Iskolások hete, Fedezzük fel a könyvtárat!: 35 alkalom, 670 résztvevő (580 gyerek, 90 felnőtt)

A használó képzést szolgáló alkalmak: 5 db rendezvény: 81 fővel (6 felnőtt, 75 gyermek)

Olvasáskultúra - fejlesztő programok: 11 db rendezvény: 279 fővel (149 gyermek, 130 felnőtt)

Egyéb rendezvények: 33 db rendezvény: 1161 fővel (404 gyermek, 757 felnőtt)

Fogyatékkal élők rendezvényei: 8 alkalom 160 fő résztvevő

Gyermekekönnyvtári foglalkozások, rendezvények: 122 alkalom, 5138 fő (online és személyes) résztvevő

Könyvtárhasználati adatok

Csemegi Károly Könyvtár

Regisztrált felhasználók: 1453 fő, 14 év alattiak 490 fő, 14-65 év között: 741 fő, 65 év felett: 222 fő

Aktív felhasználók: 1040 fő

Új regisztrált felhasználók: 217 fő

Látogatók száma (huntékába beléptett+ olvasójegy nélkül) : $14085 + 3388 = 17.472$ fő

Informatikai részlet igénybevétele: 1067 fő

Kölcsönzött dokumentum: 25406 db

Bokrosi fiókkönyvtár

Regisztrált felhasználók: 23 fő, Aktív felhasználó: 17 fő, 14 év alattiak : 4 fő, 14-65 év között: 8 fő,

65 év felett: 5 fő, Új regisztrált felhasználók: 10 fő

Látogatók száma (huntékába beléptett+ olvasójegy nélkül) : $158 + 533 = 691$ fő

Informatikai részlet igénybevétele: 0

Kölcsönzött dokumentum: 302 db

Múzeum:

II.2.: Tájház (Gyökér utca 1.) látogatottsági adatok: Május 15-i nyitással összesen 688 fő, ebből diák: 194 fő.

Népek Háza Babamúzeum látogatottsági adatok: június 1 után: 523 fő.

II.3.: Kiállítások:

241 összes teljes árú, 639 kedvezményes ingyenes 1742

2022. 02. 26-án zárult a „Madárlátta folklorista: 100 éve született Katona Imre néprajzkutató” című kiállítás.

2022. 03. 9-én nyílt meg Novák Attila „Nagyret – az elfeledett tanyavilág” című fotókiállítása.

Kiállítások látogatóinak száma: 1331 fő, ebből 89 fő diák

Az állandó kiállítás bontása 2022. június utolsó hetében szakszerűen lebonyolódott, a korábbi kiállítási vitrineket az intézmény helyi iskoláknak, óvodáknak ajándékozta. Az intézmény az új állandó kiállítás építési munkálatai idején - határozatlan ideig - zárva tart.

Kiállítások látogatóinak száma az intézmény összes kiállításában: 2622 fő

II.4.: Rendezvények

Tudományos-ismeretterjesztő előadások:

2022. 01. 31. Borsódi Martin: Temető a népkert alatt.

2022. 02. 22. Fodor Péter: Guttmann rabbi élete.

2022. 03. 03. Mód László: A hegyközségek története Csongrádon.

2022. 04. 01. Király Kitty: Agyafűrt gondolatok. A koponyalékelés kultúrtörténeti vonatkozásai.

2022. 05. 26. Brunner Attila: Csongrád építésze: Mészáros Sándor csongrádi építész élete.

2022. 05. 26. FONI Sportnap

2022. 06. 25. Múzeumok Éjszakája

Az első félév rendezvényeinek összlátogatói száma (nyitva tartás idején): 565 fő

2022. szeptember 22. 5 éves a Babamúzeum!


Rendezvény látogatóinak száma: 75 fő

2022. szeptember 24. Ars Sacra rendezvény: 53 fő

2022. évben a rendezvényeken résztvevők száma: 693

Csongrád, 2023. 02.27.




Illés Péter
igazgató

NYILATKOZAT

A) Alulírott Illés Péter a Csongrádi Információs Központ Csemegi Károly Könyvtár és Tari László Múzeum költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022 évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előírányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1.) Kontrollkörnyezet

Csongrádi Információs Központ Csemegi Károly Könyvtár és Tari László Múzeum a szervezeti célok megvalósítása 2022. évben is

- a) a költségvetési szerv *Alapító okiratában* (Ávr. 5. §) foglaltak szerint, valamint
- b) a *Szervezeti és működési szabályzat* (az Áht. 10. § (1) és (5) bek. Ávr. 13. § (1) bekezdése) szerint folyt.
- c) A számviteli rendről szóló szabályzatok:
 - *Számviteli politika*
 - *Leltározási és leltárkészítési szabályzat*
 - *Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata*
 - *Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás rendjéről szóló szabályzat*
 - *Pénzkezelési szabályzat*
 - *Számlarend*
 - *Eszközök és források értékelési szabályzata*hatályosítva, a feladatok ellátásához rendelkezésre álltak.
- d) A

- Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- Iratkezelési szabályzat

együtt tették lehetővé a szervezet szabályozott működését.

- A munkaköri leírások az intézmény szervezeti felépítéséhez igazodóan, a közalkalmazottak munkakörébe tartozó ellátandó feladatok felsorolását tartalmazzák.
- A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges humán erőforrás, a tárgyi eszközök, informatikai háttér rendelkezésre állt, az információáramlás folyamatossága elősegítette a feladatellátás végrehajtását.

2.) Integrált kockázatkezelési rendszer

- Vezetőként gondoskodtam az integrált kockázatkezelési rendszernek folyamatos működtetéséről, a Bkr. 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a Belső kontrollrendszerrel szóló szabályzat, ellenőrzési nyomvonal elkészítésével.
- Az intézményvezetői hatáskörbe tartozó ügyekre vonatkozóan az Iratkezelési szabályzat, Ügyrend alapján zajlott a feladatellátás, az iratok aláírása, a helyettesítés, amely a felelősségvállalás lépcsőit hivatott rögzíteni, melynek megfelelően történt az ügyek intézése.

3.) Kontrolltevékenységek

- Az intézménynél olyan kontrolltevékenység működtetése feltételrendszerét biztosítottam az általam kiadott belső szabályzatokban, melynek célja, hogy az abban foglaltak teljesítése hozzájáruljon a szervezeti célok eléréséhez, ezzel erősítve a szervezeti integritást (Bkr. 8. § (2) bekezdés).
- A szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítésének köszönhetően zökkenőmentesen folyt a döntések előkészítése a szervezetnél, úgy, mint a 2022. évi költségvetése tervezése, az abban foglaltak teljesítése, a kötelezettségvállalások, szerződések, kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás.
- A szervezetre irányadó pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága biztosított volt (Bkr. 8. § (2) bekezdés b) pontja alapján).
- Az intézményre vonatkozóan a költségvetési gazdálkodás során hozott döntések (előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése) megfelelt a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak (Bkr. 8. § (2) bekezdés c) pont).
- A gazdasági események elszámolása (a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja egész elmúlt évben biztosított volt (Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontja).
- A felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése folyamatosan fennállt, megfelelően a Bkr. 8. § (3) bekezdésében írt kötelezettségnek.
- Költségvetési szerv vezetőjeként gondoskodtam a szervezetre vonatkozó belső szabályzatokban az engedélyezési, a jóváhagyási és a kontroll eljárások, a dokumentumokhoz és az információkhoz való hozzáférés, továbbá a beszámolási eljárások felelősségi köreinek elkülönítéséről (Bkr. 8. § (4) bekezdés szerinti pl. a számviteli, az adatvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi szabályzatokban foglaltak betartásával).

4.) Információs és kommunikációs rendszer

- Az elmúlt évben is olyan informatikai rendszerek álltak rendelkezésre, amely lehetővé tette a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását, eljuttatását az illetékes szervezetbe, szervezeti egységbe, vagy személyekhez.
- Az előírásoknak megfelelő Iratkezelési szabályzat alkalmazása tette lehetővé a beérkező és kimenő iratok szabályszerű kezelését, annak megőrzését, átadását.
- Az adatvédelmi szabályzat keretét ad a gyakorlatban alkalmazandó hatékony, megbízható, pontos, világos, közérthető, összehasonlításra alkalmas adatok biztonságos kezelésére, annak kommunikálására, szervezeten belül és kívül egyaránt.

5.) Nyomon követési rendszer (monitoring)

- a) A szervezet *belső ellenőrzési* feladatát külsős szakember, megállapodás szerint, a fenntartó által foglalkoztatott *független belső ellenőr* látta el a tavalyi költségvetési évben is a Bkr. 10. § szerint.
- b) A belső ellenőr számára *a szervezetektől való függetlenség, a működés feltételei* (közalkalmazottak közreműködése, információáramlás, pénzügyi fedezet, eszközök) *folyamatosan rendelkezésre álltak*, így a Bkr. 15. § és a 18-19. § szabályai is érvényesültek.
- c) A szervezetre vonatkozó *2022. évi ellenőrzési tervet, a 2022. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásáról szóló belső ellenőri jelentést, a stratégiai ellenőrzési tervet* a képviselő-testület jóváhagyta, így annak megfelelően hajtotta végre ellenőrzési feladatát a belső ellenőr.
- d) Olyan hibát, hiányosságot, szabálytalanságot, amely *intézkedési terv készítését* tette volna elkerülhetetlenné, *nem állapított meg* a belső ellenőr 2022. évben sem.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A Csongrádi Információs Központ Csemegi Károly Könyvtár és Tari László Múzeum igazgatójaként a tárgyévre vonatkozó *továbbképzési kötelezettségemnek eleget tettem.*

Kelt: Csongrád, 2023.03.31.



Illés Péter
igazgató

A nyilatkozatomban rövidítetten szereplő központi jogszabályi hivatkozások:

- Áht. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCL. törvény,
- Ávr. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Szt. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- Kjt. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- Bkr. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet