

Csongrád Város Polgármesterétől

Száma: Önk/102-2/2025.

Témafelelős: Tóth-Viglási Nóra

M

E l ő t e r j e s z t é s

Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. szeptember 25.-én tartandó ülésére

Tárgy: Az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás egységes szervezetbe feladatellátási megállapodás 7. módosításának véleményezése, jóváhagyásának kezdeményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulás Társulási Tanácsa 19/2025. (V. 30.) Atmöt határozatában döntött arról, hogy 2026. január 01. napjától a Társulás székhelye Csanytelek község helyett Csongrád városa lesz. A Társulás alap és működési dokumentumaiban a székhely változást át kell vezetni, emiatt szükséges módosítani a Társulás Társulási Megállapodását, a tárgyi Feladatellátási Megállapodást, annak pénzügyi külön megállapodását, a Szervezeti és Működési Szabályzatot és minden a Társulásra kiterjesztett hatályú székhely település belső szabályzatait.

A Társulás Társulási Tanácsát képviselő Elnök 2013. július 1. napjától hatályos Feladatellátási Megállapodásban rögzítette a Társulás székhely településeként, a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Vezetőjével, mint a Társulás feladatellátó jegyzőjével azokat a feladat- és hatásköröket, amelyet a munkaszervezet számára a Társulás Társulási Megállapodásában és a Társulás SZMSZ-ében szabályoz.

A Feladatellátó jegyző feladata 2026. január 1. napjával a Csongrádi Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló szakmailag felkészült köztisztviselők közül álló Munkaszervezet felállítása és folyamatos működési feltételeinek biztosítása. A jelenleg működő munkaszervezet és az újonnan felálló munkaszervezet között feladat átadás – átvételi jegyzőkönyvet kell felvenni, benne szerepeltetve a már lezárt, még folyamatban lévő ügyeket, nyilvántartásokat, a Társulás Társulási Megállapodásában rögzített 4 Tagönkormányzat által Társulásra átruházott feladatok nevesítését.

A Feladatellátó jegyző feladata továbbá a Társulás fenntartásában lévő 1 nevelési- és 4 szociális intézmény működtetésére vonatkozó önkormányzati rendeletek alkotása, módosítása elő- és elkészíttetése, azok Tagönkormányzatok általi előzetes véleményezése, eljárásrendjének kialakítása.

A Feladatellátó jegyző kiemelt feladata a Társulás Társulási Tanácsa ügyviteli teendőinek szervezése, átadott hatáskör gyakorlásának ellenőrzése, kapcsolattartás a belső ellenőrrrel, hatóságokkal, munkaszervezet vezetőjével, intézmények vezetőivel.

Az előterjesztést és az ahhoz mellékletként csatolt módosító és egységes szervezetbe foglalt megállapodást a Társulás mind a 4 Tagönkormányzata a Társulás Társulási Megállapodása V. fejezet 11. pontja szerinti jogalapon előzetesen véleményezi, elfogadja és annak jóváhagyására tesz javaslatot a Képviselő-testület által hozott határozatában.

Az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Feladatellátási megállapodása 7. módosítására tett javaslat:

Módosítások beépítése az egységes szerkezetű megállapodásba:

1. borítólapon és a bevezetőrészen a módosítás 6.-ról 7.-re módosítása,
2. a bevezetőrészben a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke és a Feladatellátó tisztségét betöltő személye változásának átvezetése,
3. a megállapodás módosítására irányuló döntések kiegészülnek a 7. módosítást jóváhagyó határozatszámmal,
4. a 3. pont b) alpontja, a 4. pontja kiegészül a „Megbízott által kialakított Munkaszervezettel látatja el” szöveggel,
5. a 3. pont cb) alpontjában az intézmények száma módosul és hatályon kívül helyezésre kerülnek az intézmények vezetőit megillető munkaügyek szabályozása,
6. a 3. pont cc) és cd) alpontjaiban a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal helyébe a Csongrádi Polgármesteri Hivatal kerül,
7. a 3. pont ce) alpontja szerinti eddigi belső szabályzatok helyébe a Csongrádi Polgármesteri Hivatal belső szabályzatai kerülnek,
8. a megállapodás 6. pontja 2. és 3. mondata kiegészül: „feladatfinanszírozás” szöveggel,
9. a megállapodás 9. pontja kiegészül a tárgyi 7. módosítás dátumával, 2026. január 1. napját megjelölve,
10. kiegészül a megállapodás a Záradék 7. módosítását tartalmazó szöveggel, hatályba lépése dátumával, a jelenlegi és a jövőbeni Megbízó és Megbízott saját kezű aláírásával.

Módosítások:

mód. sz.:	hatályba lépése időpontja	jóváhagyó határozat jelölése
1.	2015. 07. 01.	18/2015. (VI. 13.) Atmöt határozat
2.	2018. 09. 01.	8/2018. (II. 28.) Atmöt határozat
3.	2019. 01. 01.	27/2018. (IX. 28.) Atmöt határozat
4.	2019. 07. 01.	6/2019. (IV. 18.) Atmöt határozat
5.	2023. 05. 01.	6/2023. (II. 28.) Atmöt határozat
6.	2024. 12. 01.	22/2024. (XI. 29.) Atmöt határozat
7.	2026. 01. 01.	/2025. (IX. 26.) Atmöt határozat

Jelen előterjesztés 1. sz. melléklete a Feladatellátási Megállapodás 7. módosítása, egységes szerkezetben. A Társulás által fenntartott intézmények, mint költségvetési szervek által folytatott gazdálkodási feladatairól szóló megállapodások módosítása külön előterjesztésként kerül a Képviselő-testület elé.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Csongrád Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás egységes szervezetbe feladatellátási megállapodás 7. módosításának véleményezése, jóváhagyásának kezdeményezése” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Társulás Feladatellátási Megállapodása 7. módosítását, amely 2026. január 01. napján lép hatályba a tárgyi előterjesztéshez 1. mellékletként csatolt formájú tartalommal, amely elválaszthatatlan részét képezi (a külön határozattal jóváhagyott) Társulás Társulási Megállapodásának.
2. A Képviselő-testület a Társulás Társulási Megállapodása V. Fejezetében lévő felhatalmazás, az előzetes véleményezési joga alapján javasolja a tárgyi Feladatellátási Megállapodás 7. módosítása az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa általi, minősített döntéssel való, változtatás nélküli e l f o g a d á s á r a.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tárgyi Feladatellátási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

A határozatról értesítést kap:

1. A Képviselő-testület tagjai
2. Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás
3. Piroskavárosi Szociális Család- és Gyermejjóléti Intézmény
4. Gazdálkodási Iroda
5. Irattár

Csongrád, 2025. szeptember 16.

Bedő Tamás
polgármester

Az Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás

Feladatellátási megállapodása

7. módosítása

egységes szerkezetben

Az Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás
Feladatellátási megállapodás
7. módosítása egyseges szerkezetben

mely létrejött egyrészről:

az **Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás** – rövidítve: Atmöt – képviselője: Bedő Tamás Albert, mint a Társulás Társulási Tanácsa Elnöke – (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

a **Csongrádi Polgármesteri Hivatal** – képviselője: Dr. Juhász László hivatalvezető, jegyző (a továbbiakban: Megbízott) között,

alulírott helyen és időben, az Atmöt *Társulási Megállapodásában* és a hatályos vonatkozó központi jogszabályokban (pl. Mötv. Áht. Ávr. stb.) foglaltak végrehajtása céljából, a 2/2013. (VI. 13.) Atmöt határozatban, a 18/2015. (IV. 30.) Atmöt határozatban, a 8/2018. (II. 28.) Atmöt határozatban, a 27/2018. (IX. 28.) Atmöt határozatban, a 15/2019. (IV. 11.) Atmöt határozatban, a 6/2023. (II. 28.) Atmöt határozatban, a 22/2024. (XI. 29.) Atmöt határozatban, a ../2025. (IX. 26.) Atmöt határozatban kapott *felhatalmazás* alapján.

- 1.) Megállapodó felek rögzítik, hogy a Megbízó:
 - a) a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek előkészítése;
 - b) a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek végrehajtása szervezése;
 - c) a Társulás és fenntartásában működő szociális, gyermekjóléti, és nevelési intézmények pénzügyi, gazdálkodási, számviteli feladatainak ellátása (ezen megállapodás 1. melléklete szerinti)**munkaszervezeti feladatait átadja** (lenti részletezés szerint) a Megbízottnak, a Megbízott pedig vállalja a feladatellátást.
- 2.) A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó megbízásából vállalt feladatok ellátása során a hatályos vonatkozó *központi jogszabályokon* és a Társulás székhely önkormányzata *helyi önkormányzati rendeletén* alapuló, a Megbízott működésére kiadott *Szervezeti és Működési Szabályzatában* (a továbbiakban: SZMSZ) annak *mellékleteiben és függelékeiben, hivatali „Szabályzatok”-ban* foglaltaknak az *Atmöt-re* való *kiterjesztésével látja, ill. látatja el*.
- 3.) A Megbízó által *átadott*, a Megbízott által *átvállalt feladatok részletezését* az alábbiakban rögzítik a megállapodó felek:
 - a) általános igazgatási feladatok (iktatás, iratkezelés, titkársági, jogalkotási feladatok),
 - b) az Atmöt *Társulási Megállapodása II. fejezete 1.) pontja szerinti feladatok* megvalósítása érdekében a Társulás Társulási Tanácsa döntéseinek előkészítése keretében Megbízott az általa kialakított Munkaszervezete által látatja el:
 - ba) előterjesztések készítése, annak a Társulás Tagjai számára elektronikus úton való továbbítása,
 - bb) titkársági teendők (jegyzőkönyv készítése, abból kivonatolás, felügyeleti szervhez határidőben, elektronikus formátumban való küldése),
 - bc) nyilvántartások vezetése,
 - bd) döntések honlapra való kitételek, stb.) ellátása;
 - c) a Társulás Társulási Tanácsa által hozott *döntések végrehajtásának szervezése* keretében:
 - ca) a felhatalmazás szerinti feladatok végrehajtásában való közreműködés (elsősorban *pénzügyi, gazdálkodási, számviteli, titkársági, ügyviteli*);
 - cb) a Társulás által fenntartott, felügyelt *költségvetési szervek* (4 szociális intézmény) *többcélú óvodák (2 és mini bölcsődék (3) munkaiügyi nyilvántartások (KIRA) jelentési kötelezettség teljesítése* (Magyar Államkincstár illetékes Igazgatósága felé) teljesítése, szabadság-nyilvántartások vezetése a Társulás által fenntartott intézmények Vezetői általi ellenőrzése, bélyegző- nyilvántartás vezetése, postázás (bélyeg rendelés, postakönyv kezelés), stb.;
 - cc) a Társulás Társulási Tanácsa működése során *keletkező iratok kezelése az önkormányzati ASP informatika rendszerben* (érkeztetés, elektronikus iktatás, belső- külső irattárar, zárás, selejtezés, Levéltárnak való irat-átadás (Társulásra kiterjesztett Csongrád Városi Önkormányzata és Hivatala *Iratkezelési Szabályzata* szerint);
 - cd) az információ biztonsága érdekében az átvett feladatok ellátása során jelentkező *informatikai* megoldást igénylő *tevékenységek végzése* (számítógépek és programok kezelése, nyilvántartása, fénymásoló, vezetékes telefon, egyéb elektronikus hálózat, honlap, stb.) a Csongrád Városi Önkormányzat és Hivatala *Adatkezelési és Adatbiztonsági Szabályzata*, továbbá az *Információbiztonsági Szabályzata* (mentési, jelszó, vírusvédelmi) szerint;

ce) a Megbízó bevételeivel és kiadásaival összefüggő *költségvetési feladatok* (tervezés, gazdálkodás, ellenőrzés, finanszírozás, adatszolgáltatás és beszámolás, stb.) ellátását, melyre a Megbízó kiterjesztette a Megbízó fenntartásában lévő költségvetési szervekre a Megbízott *Szervezeti és Működési Szabályzatához csatolt Közzolgáltatási Szabályzata, annak mellékleti és függelékei, a Pénzügyi Ügyrendje, annak mellékleteit és függelékeit alkalmazását* az alábbiak szerint:

- *Közzolgáltatási szabályzat, etikai kódexe*, melyhez az alábbi függelékek tartoznak:
- *Közérdeklő adatok megismerésére irányuló igények teljesítése rendjének és az elektronikus közzétételi kötelezettség teljesítésének részletes szabályzata*,
- *Iratkezelési Szabályzata, Másolatkészítési szabályzata, elektronikus ügyintézés szabályzata*,
- *Munkavédelmi és Tűzvédelmi szabályzata*,
- *Munkaköri leírások*,
- *Adatkezelési és adatbiztonsági szabályzat*,
- *Pénzügyi Ügyrend*, melyhez az alábbi függelékek tartoznak:
- *Számviteli politika (intézményekre külön – külön)*,
- *Leltárkészítési és selejtezési szabályzat (intézményekre lebontva)*,
- *Felesleges vagyontárgyak selejtezése és hasznosítási szabályzata*,
- *Házipénztári és pénzkezelési szabályzat (intézményekre elkülönítve)*,
- *Értékelési szabályzat*,
- *Belső ellenőrzési szabályzat*,
- *Belső ellenőrzési kézikönyv és etikai kódex*,
- *Kockázati szabályzat (belső ellenőrzéshez)*,
- *Belső kontrol kézikönyve*,
- *Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjéről szóló szabályzat*,
- *Közbeszerzési szabályzat*,
- *Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások rendjéről szóló szabályzat*,
- *Gépjárművek igénybevétele és használatának rendjéről szóló szabályzata*,
- *Önköltségszámítási szabályzat (szociális intézményekre külön – külön)*,
- *Gazdálkodási szabályzat (kijelölés és felhatalmazás szerint)*,
- *Bizonylati szabályzat*,
- *Vezetékes és mobiltelefon használatáról szóló szabályzat*,
- *Reprezentációs szabályzat*,
- *Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában* foglaltak *hatályát*, melyet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a Társulás Társulási Megállapodása, annak SZMSZ-e, továbbá ezen megállapodás mellékletei szerint valósít meg *ASP önkormányzati informatikai szakrendszer(ek) alkalmazásával*.

- 4.) Megbízott vállalja, hogy a 3.) pontban rögzített feladatok végrehajtása, annak ellenőrzése (FEUVE) biztosítása érdekében a Megbízott által működtetett Munkaszervezetben foglalkoztatottak *köztisztviselő* munkaköri leírásában személyre szabottan szerepelteti és magas szakmai színvonalon látatja el a vállalt feladatokat.
- 5.) Megbízó éves költségvetése terhére, a Tagönkormányzatok által a Társulás éves költségvetése javára véglegesen átadott, működési támogatás címen befizetett összegből a Megbízott által ezen feladatellátási megállapodásban foglalt tevékenységek során elkerülhetetlenül felmerült költségek (dologi kiadások: anyag- és árubeszerzések, személyi kiadások: bér- és járuléka) anyagi fedezetét a Megbízott számára támogatás értékű pénzeszköz végleges átadásával biztosítja.
- 6.) A megállapodó felek az 5.) pont szerinti támogatás finanszírozását a központi költségvetésből Társulásba bevitt feladatfinanszírozás címen *kiegészítő támogatásként lehívott anyagi forrás arányosításával, településre bontásával, negyedévente*, a közös költségek viselése címen a Tagönkormányzatok által a Társulás számlájára való utalásával történik, melyet a Társulás Társulási Tanácsa a *Társulás költségvetésében határoz meg*, melyből a feladatok ellátásához szükséges dologi- és személyi kiadások fedezhetőek. A feladatfinanszírozás összegét a Megbízó a Megbízott költségvetési számlájára a tárgyhót követő hónap 10. napjáig forintban számolva átutalással teljesíti. A feladatfinanszírozás és a támogatás összege felhasználásáról a Megbízott a Megbízó költségvetése éves beszámolója előterjesztésekor köteles elszámolni, a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint.
- 7.) A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak joga van a megállapodásban foglaltak végrehajtása ellenőrzésére (a belső ellenőre által), melyben a Megbízott köteles közreműködni.

- 8.) A megállapodó felek tudomásul veszik, hogy a Megbízónak ezen megállapodás teljesítéséhez utasítás adási joga nincs, viszont a hatékonyabb, takarékosabb megoldások érdekében javaslattelevi jogot gyakorolhat a feladatok ellátása során, amelyet a Megbízott köteles figyelembe venni.
- 9.) A megállapodó felek rögzítik, hogy ezen feladatellátási megállapodás 2013. július 1. napjától határozatlan időre jött létre, amely azóta folyamatos, 1. módosításával egységes szerkezetbe foglalva 2015. július 01. napjától, a 2. módosítás 2018. szeptember 01. napjától, a 3. módosítás 2019. január 01. napjától, a 4. módosítás 2019. július 01. napjától, az 5. módosítás 2023. május 1. napjától, a 6. módosítás 2024. december 1. napjától, 2026. január 1. napjától hatályos. E megállapodás bármelyik fél kezdeményezésére módosítható.
- 10.) Megbízott elfogadja, hogy Megbízó hozzá írásban küldött megkeresésére köteles ezen feladatellátási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról a Megbízónak beszámolni.
- 11.) Megegyeznek a megállapodó felek abban, hogy ezen megállapodást bármelyik fél a másik félhez írásban (tértivevényes levélben) intézett, 30 napos felmondási idővel, a naptári év utolsó napjára mondhatja fel. Azonnali hatályú felmondásnak ezen megállapodásban foglaltak súlyos megszegése esetén van helye.
- 12.) Megállapodó felek rögzítik, hogy ezen megállapodásból eredő vitás kérdéseket békés tárgyalás keretében rendezik. Ennek bármelyike fél hibájából eredő elmaradása, meghiúsulása esetén tudomásul veszik a Csongrádi Járásbíróság illetékességét.
- 13.) Elfogadják a megállapodó felek, hogy ezen megállapodásban nem szabályozott kérdéskörben a tárgyra irányadó, hatályos, vonatkozó központi és helyi jogszabályok, szabályzatok, valamint a Megbízott felügyeletét ellátó Kormányhivatal és szaktárca véleménye az irányadó.
- 14.) Megállapodó felek ezen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a Társulás Tagönkormányzatai felhatalmazása birtokában, helybenhagyva, saját kezűleg írtak alá, a megállapodásban foglaltak teljes ismeretében.
- 15.) Ezen megállapodás 6 eredeti példányban, 3 oldallal készült, melyből egy példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat, 1-1 példány a Társulás Tagjait/Tagönkormányzatait illeti.

C s a n y t e l e k, 2013. július 01.

Záradék:

Ezen megállapodást a felek a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 2/2013. (VI. 13.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 2013. július 01. napján lép hatályba.

.....

Forgó Henrik s.k. aláírt

Megbízó képviselőjében

.....

Kató Pálné s.k. aláírt

Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 1. alkalommal, egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 18/2015. (IV. 30.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 1. módosítása 2015. július 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi szabályzat hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2015. július 01.

.....

Forgó Henrik s.k. aláírt

Megbízó képviselőjében

.....

Kató Pálné s.k. aláírt

Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 2. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 8/2018. (II. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 2. módosítása 2018. szeptember 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2018. február 28.

.....
Forgó Henrik s.k. aláírt
Megbízó képviselőjében

.....
Kató Pálné s.k. aláírt
Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 3. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 27/2018. (IX. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 3. módosítása 2019. január 01. napján lépett hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2018. szeptember 28.

.....
Forgó Henrik s.k. aláírt
Megbízó képviselőjében

.....
Kató Pálné s.k. aláírt
Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 4. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 6/2019. (IV. 18.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 4. módosítása 2019. július 01. napján lépett hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2019. április 18.

.....
Forgó Henrik s.k. aláírt
Megbízó képviselőjében

.....
Kató Pálné s.k. aláírt
Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 5. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 6/2023. (II. 28.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 5. módosítása 2023. május 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2023. február 28.

.....
Erhard Gyula s.k. aláírt
Megbízó képviselőjében

.....
Kató Pálné s.k. aláírt
Megbízott képviselőjében

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 6. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 22/2024. (XI. 29.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 6. módosítása 2024. december 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2024. november 29.

.....
Erhard Gyula s.k. aláírt
Megbízó képviselőként

.....
Kató Pálné s.k. aláírt
Megbízott képviselőként

Záradék:

Ezen megállapodást a megállapodó felek 7. alkalommal egységes szerkezetbe foglalva módosították a Társulás Társulási Tanácsa döntésének megfelelően .../2025. (IX. 26.) Atmöt határozatába foglalt jóváhagyása szerint, melyet megállapodó felek saját kezűleg írtak alá. E megállapodás 7. módosítása 2026. január 01. napján lép hatályba, mellyel a korábbi megállapodás hatályát veszti.

C s a n y t e l e k, 2025. szeptember 26.

.....
Erhard Gyula
jelenlegi Megbízó képviselőként

.....
Kató Pálné
jelenlegi Megbízott képviselőként

.....
Bedő Tamás Albert
jövőbeni Megbízó képviselőként

.....
Dr. Juhász László
jövőbeni Megbízott képviselőként